【認定こども園こまどりの教育及び保育】

基本理念

人を生かし、物を生かす

多くの人や物に支えられ生かされている自分に気づき、他者を含めた今ある環境全てを大切に思う心を育む。

教育保育方針

認定こども園こまどりは、保護者と保育者が子育てのよろこびを共有し、子どもと共に育ち合えるこども園づくりをめざします。

「望ましい子どもの姿」として、次の目標を掲げ、教育及び保育に取り組んでいます。

1. 人間が大好きな子どもを育てたい
2. 自分が大好きな子どもを育てたい
3. 病気を克服出来る体の子どもを育てたい

認定こども園こまどりは、昭和45年に団地の子ども達を受け入れることを主な目的に、保育園として設立いたしました。日本中に子ども達があふれ、女性が社会進出を始めた時代でした。以来、今日まで乳幼児の保育施設として、地域や保護者の要求に応えられるよう努力して参りました。

昭和50年代後半より出生率の低下や高齢化社会が進み、それに伴って保育園の役割も大きく変わって参りました。かつての多産、大家族という構成が少子、核家族へと背景が変わり、子どもが子どもらしく生き生きと生活出来る場が少なくなり、親もまた、大家族で支えて来た子育てのバックアップ機能を失い、だれにも頼れない孤立化した「孤育て」を母親一人が抱え込んでいる現状があります。さらに、さまざまな個性を持って生まれて来る子ども達の育ちを支援すると共に、身近に遊び場や相談者のいない未就園の親子に、遊び場や子育て情報を提供するなど、子育て家庭への多様な支援が望まれる時代となりました。

平成27年度より、子ども子育て支援新制度が制定されました。全ての家庭を対象に地域のニーズに応じた多様な子育て支援の充実、保護者の生活スタイルに合った子育て施設となるよう、幼保連携型認定こども園として、新たな一步を踏み出すこととなりました。これまで培ってきた、子育てのノウハウを基に、今、家庭や社会の中で失われつつある、人と人との関わりや、人から学ぶことの大切さを基本とし、子どもの育つ道すじを大切に、笑顔と心の通い合うこども園づくりに、これからも力を尽くして参りたいと思っております。

特定教育・保育の提供、契約締結に当たり、当園が説明すべき内容は、次の通りです。

1 教育・保育を提供する日及び時間

開園日	1号認定	月曜日～金曜日
	2号、3号認定	月曜日～土曜日
開園時間	月曜日～金曜日 土曜日	7時30分～19時00分 7時00分～18時00分
休園日	土曜（1号認定児）、日曜、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）。 年度末、年度始め、お盆の期間は、入園式準備や職員の福利厚生面に配慮するため、保育希望アンケートを行います。	

通常教育・保育時間

区分	月曜日～金曜日	土曜日
1号認定	8時30分～13時30分	なし
2号、3号認定 （保育標準時間）	7時30分～18時30分	7時00分～18時00分
2号、3号認定 （保育短時間）	8時30分～16時30分	8時30分～16時30分

延長保育、預かり保育提供可能な日と時間

区分	月曜日～金曜日	土曜日
1号認定 預かり保育	13時30分～16時30分	なし
1号認定 延長保育	7時30分～8時30分 16時30分～19時00分	なし
2号3号認定 延長 （保育標準時間）	18時30分～19時00分	なし
2号3号認定 延長 （保育短時間）	7時30分～8時30分 16時30分～19時00分	7時00分～8時30分 16時30分～18時00分

※上記時間内で保育が必要な場合は、延長保育料、預かり保育料がかかります。

2 職員体制

職名	人員	備考
園長	1名	
主幹保育教諭	2名	
保育教諭	20名～	
栄養士	2名	
調理員		
嘱託医（学校医）	非常勤1名	
嘱託医（学校歯科医）	非常勤1名	
嘱託医（学校薬剤師）	非常勤1名	

3 提供する教育・保育の内容について

区分	時間	内容
保 育 標 準 時 間	午前7時30分	登園開始
		↓ ・先生やお友だちと好きな遊びを楽しむ
	午前9時30分	↓ ・おやつ（未満児）
	午前10時	午前のクラス別教育保育開始 ・意図的な保育など ・室内外でいろいろな活動体験をする
	午前11時30分	昼食
		↓ ・食事後、歯磨き、乾布摩擦、着替えをする
	午後1時	午後の保育開始
		↓ ※季節や年齢により多少の 変化があります。
		↓ お昼寝
		↓ ・めざめ、身支度
	午後3時	おやつ
	↓ ・自由遊び	
	午後4時	お迎え開始
	↓ ・お友だちと好きな遊びを楽しみお迎えを待つ	
	午後6時30分	延長保育開始
	↓	
	午後7時00分	閉園

保育短時間	午前 8 時 30 分	登園開始 ↓ ・先生やお友だちと好きな遊びを楽しむ
	午前 9 時 30 分	↓ ・おやつ (未満児)
	午前 10 時	午前のクラス別教育保育開始 ・意図的な保育など ・室内外でいろいろな活動体験をする
	午前 11 時 30 分	昼食 ↓ ・食事後、歯磨き、乾布摩擦、着替えをする
	午後 1 時	午後の保育開始 ↓ お昼寝 ※季節や年令により多少の 変化があります。
	午後 3 時	↓ ・めざめ、身支度
	午後 4 時	おやつ ↓ ・自由遊び
	午後 4 時 30 分	お迎え開始 ↓ ・お友だちと好きな遊びを楽しみお迎えを待つ 延長保育開始
教育標準時間	午前 8 時 30 分	登園開始 ↓ ・先生やお友だちと好きな遊びを楽しむ
	午前 10 時	午前のクラス別教育保育開始 ・意図的な保育など ・室内外でいろいろな活動体験をする
	午前 11 時 30 分	昼食 ↓ ・食事後、歯磨き、乾布摩擦をする
	午後 1 時 30 分	降園 ・預かり保育開始
その他		アレルギー食

4 主な年間行事

行事は子どもたちが育つ節目として欠かせないと思われるものを中心に最小限実施する予定です。子育て中の働く母親にとっては毎日が本当に忙しく、休暇を取るのもままならないこともあるかと思えます。

予定は早めにお知らせできるように心掛けたいと思います。子どもたちの「かけがえのない今」にぜひお付き合い下さいますようお願いいたします。

月	行事予定	月	行事予定
4月	入園進級式、保護者会総会、懇談会	11月	内科健診
5月	親子遠足、歯科検診	12月	発表会、クリスマス会、もちつき
6月	内科健診	2月	作品展、クラス懇談会
7月	夏祭り、年長合宿	3月	卒園式
10月	運動会		

・随時

- ・お誕生会 (年間6回)・・・お子さんのお誕生会に来て下さい
- ・ひまわり学園との交流保育 (年長児)

5 利用定員・利用者の内定・利用料等について

利用定員		3歳未満児	3歳以上児	
	1号		15	15
	2号、3号	45	55	100
	計	45	70	115

利用者の内定

- ・ 1号認定子どもは、施設の管理者が定めた選考方法による
- ・ 2号、3号認定子どもは、当分の間、市が行う利用調整による

項目	金額	備考
利用者負担（保育料）	太田市が定めた保育料	住民税により決定します
給食費（副食費）		
1号（3～5歳児）	4,500円	月額
（満3歳児）	5,000円	月額
2号	5,000円	月額
延長保育料		
保育標準時間	50円	15分あたり
保育短時間		
教育標準時間		
実費徴収分		
保護者会費	4,000円	年額
えほん代	実費	
新年度用品	実費	入園、進級時
親子遠足、雪遊び	実費	年1回
スイミング代	実費	

- ①保育料の支払方法は、口座振替で毎月27日引き落としをします。
- ②実費徴収分は、園が定めた期日までに、現金で園に納入してください。
- ③臨時で徴収するお金が発生した場合は、事前に通知いたします。
- ④実費徴収分が未納の場合は、徴収内容に関するサービスが提供できない場合があります。ご家庭の事情等で納入が厳しい場合は、ご相談ください。

6 障害児の受入れ体制について

障害をお持ちの園児を受け入れる場合は、入園前に、障害の様子について保護者の方と話し合いをもたせていただいたうえで、保育の方法を決めさせていただきます。療育手帳や障害手帳がある場合は、必ずご提示ください。また、医師等の専門家の診断等により、保育の方法を確認させていただきます。

なお、事前に伺った障害の状態と、実際の園児の状態が著しく違う（障害が重度化している）時は、当園の保育者・保育体制では対応できない場合があります。その場合は、入園をお断りすることがあります。

7 入園時の提出書類

入園時には、以下の書類を提出していただきます。

- ・ 幼保連携型認定こども園こまどり利用契約書
- ・ 重要事項の説明に関する同意書
- ・ 個人情報使用同意書 等

8 秘密の保持と個人情報の保護について

①在園児及びその保護者に関する秘密の保持について	<p>ア当園は、在園児の個人情報について「個人情報の保護に関する法律」を遵守し、適切な取り扱いに努めるものとします。</p> <p>イ当園及び職員は、特定教育・保育を行う上で知り得た在園児及びその保護者の秘密を正当な理由なく、第三者に漏らしません。</p> <p>ウまた、この秘密を保持する義務は、卒園後においても継続します。</p> <p>エ当園は、職員に、業務上知り得た利用者又はその家族の秘密を保持させるため、職員である期間及び職員でなくなった後においても、その秘密を保持するべき旨を、職員との雇用契約の内容とします。</p>
②個人情報の保護について	<p>当園は、在園児の保護者から予め文書で同意を得ない限り、在園児の個人情報を用いませぬ。また、在園児の家族の個人情報についても、予め文書で同意を得ない限り、在園児の保護者の個人情報を用いませぬ。</p> <p>当園は、在園児及びその保護者に関する個人情報が含まれる記録物（紙によるものの他、電磁的記録を含む）については、善良な管理者の注意をもって管理し、また処分の際にも第三者への漏洩を防止するものとします。</p> <p>当園が管理する情報については、在園児の保護者の求めに応じてその内容を開示することとし、開示の結果、情報の訂正、追加又は削除を求められた場合は、遅滞なく調査を行い、利用目的の達成に必要な範囲内で訂正等を行うものとします。（開示に際して複写料などが必要な場合は在園児の保護者の負担となります）</p>

9 要望、苦情等に関する相談の窓口について

当園では、要望、苦情等に係る窓口を以下の通り設置しています

当園への相談・苦情等の受付	相談担当者 氏名	野村 容子
	電 話 番 号	0 2 7 6 - 4 5 - 3 4 6 6
	受付曜日及び受付時間	月～木、午後1時～午後5時
※直接受け付ける以外にも、投書箱（苦情受付箱）を事務室前に設置しています。		
園以外の相談・苦情等の窓口	第三者委員	石倉 千代（46-3502） 野村 恵子（45-2963）

10 緊急時の対応について

保育中に、在園児に病状の急変が生じた場合その他必要な場合は速やかに提携医師への連絡を行う等の必要な措置を講じるとともに、保護者が予め指定する連絡先にも連絡します。

1 1 非常災害対策について

火災や大規模な地震などの非常災害の場合、別途定められた避難マニュアルに従い、迅速に園児を避難させます。火災、地震避難及び消火訓練は毎月1回以上、風水害避難訓練は年1回実施します。防犯訓練は、年2回実施します。

1 2 利用者に対しての保険の種類

当園は、下記の賠償責任保険に加入しています。

保険会社名	三井住友海上火災保険 日本スポーツ振興センター A I U
保 険 名	賠償責任保険 園児傷害保険

1 3 契約解除（退園）について

下記のような要件に該当する場合は、契約解除（退園）となる場合がありますので、ご注意ください。また、下記の（2）～（5）の要件に該当しそうな場合は、事前にご相談ください。

- （1）利用乳幼児が小学校に就学したとき。
- （2）1号認定子どもの保護者が、法に定める支給要件に該当しなくなったとき。ただし、2号認定子どもとして入園できる場合は除く。
- （3）2号認定子どもの保護者が、法に定める支給要件に該当しなくなったとき。ただし、1号認定子どもとして入園できる場合は除く。
- （4）3号認定子どもの保護者が、法に定める支給要件に該当しなくなったとき。
- （5）利用者負担金の滞納、その他、利用の継続について重大な支障又は困難が生じたとき。

【クラスの名前と担任を紹介します】

園長 岡本秀道 主任 早川久美子 フリー保育士 岡本奈々子

たんぽぽぐみ（0～1才児）

保育園で一番小さい赤ちゃんの部屋です。一生のうちで最も成長の著しい時ですから、一人一人の発達差を考慮し、離乳食、日課など個々に合わせた保育を工夫しています。ご家庭と協力し合い連絡を密にして赤ちゃんの健やかな育ちを見守っていきたいと思います。

担任 戸辺清美、栗原和子、長島美佳、上村奈穂美、田口遥

ひまわりぐみ（1～2才児）

歩き始めたり、手を使ったり、言葉を話すようになってきたりと活動的になります。また、感染症などの病気にかかりやすい時でもあります。

言葉での表現がまだまだ未熟ですから、かんだりひっかいたりトラブルも多い時です。子どもたちの思いに寄り添いながら保育をしていきたいと思います。

アレルギーなどのお子さんには除去食も実施しています。

担任 野村容子、飯塚友美、眞下美紀、平河内直美、上村奈穂美

にじぐみ（1～2才児）

元気にとんだり、走ったりするようになるにじぐみです。2才のお誕生前後になると言葉も出始めます。なんでも「ヤダ、ヤダ」と自己主張を始め、難しい年令になります。反面、まだまだ甘えたい時でもあります。依存の欲求を十分充たし、大好きな大人に見守られているという安心感の中で自立できるよう援助していきたいと思います。

担任 吉野薫、内田善恵、森下寛子

かぜぐみ（3才児）

完全ではありませんが、自分の事はほぼ一人で出来るようになり、自立が進みます。少しずつ他人の気持ちも理解できるようになって来ます。手や足の機能がとても発達してきますから自分の意志で行動する事が多くなります。

好きな友達と一緒に好きな遊びをたくさん楽しみながら、やって良い事悪いことをしっかりと知らせ、身体だけでなく心も豊かに育てたいと思っています。

担任 須藤恵、高橋由樹子

つきぐみ（4才児）

4才児は体力もつき、動きも活発です。でもまだちょっぴり思慮に欠けます。危ないこと、悪いことなど頭の中では理解していますが、まだ自分の感情をうまくコントロールできません。行動力、運動能力が広がるのに伴いおもわぬ事故も増える時です。安全には十分配慮しながらいろいろな事に挑戦し、すてきな自分が発見できるよう応援したいと思っています。

担任 丸山 千尋

たいようぐみ（5才児）

5才児はとても理屈っぽくなり、良いこと、悪いことを自分なりに判断し、他人を批判するようになりませんが、自分のことはまだ十分見えていません。6才すぎる頃から他人の良さに気付いたり自分を反省したり目標や課題に自覚をもって取り組めるようになってきます。こうして本物の自我の確立へと向かっていきます。

自我が確立するためには、自分とは別の人格と、しっかり向き合うことが必要条件です。けんかしたり競い合ったりできる友達の存在がとても大切なのです。

担任 三田芳美

たいよう・つきぐみフリー保育士 齋藤 智直

育児支援センター

育児支援センターは時代の要請の中で生まれました。親子の遊びのクラブ、学童対象のかぜの子クラブ、育児相談、ポッピーの会、ミルクールーム、ボランティアの育成その他、多様な子育てサービスの拠点となっています。

担当 戸枝理奈、上村奈穂美

給 食

保育園は集団給食です。離乳食から幼児食まですべて手作りの素朴なおいしさが特徴です。子どもたちの根気のなさや情緒不安定さについて、食生活との関係を指摘する専門家が増えています。子どもが心身ともに健やかに育つために、給食を更に充実させるよう努力していきたいと思っています。

担当 高草木瞳、山中佑希子、大川正枝

たんぽぽ・ひまわり・にじぐみの
生活と準備

お願い

- 1、 登園時、必ず保育士とあいさつを交わしてください。
- 2、 連絡ノートは子どもたちの健康状態や、日々の様子を知る上でとても大切です。毎日必ず書いてください。子どもたちが大きくなった時、育児日記としても思い出に残ると思います。
- 3、 薬を持参する場合は必ず保育者に投薬願いと一緒に手渡すようお願いします。(薬は1回分にしてください)
- 4、 離乳食は一人一人の子どもの様子を見ながらすすめることとなります。アレルギーがあり、除去食の必要な子どもについては詳しくお知らせ下さい。
- 5、 1才の誕生日過ぎたら排泄のトレーニングをはじめます。(季節や個人差により異なります) トレーニングを始めたらパンツの用意をお願いします。
- 6、 できるだけ脱ぎ着しやすいような服装でお願いします。つなぎや背中ボタン、きつい洋服は自分で着脱したりするので、排泄時など、とても不便です。靴も大きさなどを考えて一人で履きやすいものを用意して下さい。
- 7、 時々ロッカーをしらべて着替えを補充してください。一日の中で気温差の大きい季節などは、特に調節しやすいものを用意して下さい。
- 8、 月1回クラスだよりが発行されます。その月の行事予定、連絡事項等が書かれています。必ず目を通して下さい。

☆その他

- 1、 1才未満児の睡眠や食事など、入園当初は生活リズムの個人差が大変大きいので、一人一人のリズムにあわせて進めることとなります。送迎時や連絡ノートなどを十分活用し、担任との連絡を密にしていきたいと思います。
- 2、 食事用のエプロンにじぐみは必要ありません。うまく食べられず汚す子は用意した方が良いでしょう。担任と相談して下さい。

☆持ち物に名前を書いてください。

☆オムツの後ろに名前を書いてください。

かぜ・つき・たいようぐみの
生活と準備

お願い

1. 月一回クラスだよりが発行されます。
その月の行事日程、連絡事項などが書かれていますから必ず目を通して下さい。保護者参加の行事については出来るだけ早めにお知らせするつもりです。出来るだけ都合をつけて参加していただきたいと思います。
2. おたよりノートは必ず目を通して下さい。またできるだけご家庭での様子も書いて下さい。
3. 上靴、布団、パジャマは週末に持ち帰り、洗濯をお願いします。
4. 持ち物や衣類には必ず名前を書いてください。
5. 毎日ハンカチを持ってきて下さい。ティッシュはいりません。
6. お誕生会はお弁当はいりません。はし、コップを持ってきて下さい。
7. 汚れ物入れるビニール袋を全員の方が用意して下さい。

平成28年度

保育園のご案内

(重要事項説明書)

こまどり保育園

太田市石原町1038

TEL 45-3466

FAX 45-3461

お 願 い

- 1、 労働時間の短縮が叫ばれている中で、保育要求はますます多様化し、保

育園職員の労働時間は延長傾向にあります。

そこで土曜日は職員が交代で休みを取るという方法で、労働時間の短縮を図っております。土曜日に都合のつく方はぜひ家庭保育にご協力をお願いいたします。

- 2、 保育園を休む場合、登園が極端に遅い場合は、9時30分までに連絡して下さい。子どもたちが遊びを十分楽しめる為にも、登園はできるだけ9時頃までをお願いいたします。
- 3、 家庭の事情や連絡先が変わった時は早めに保育園に知らせて下さい。子どもには突発的な病気や事故等がつきものです。緊急に連絡をとらなければならない事も予想されますので、保護者の方にいつでも連絡がつくようにしておいて下さい。
- 4、 決められた送迎時間を守って下さい。はじめての人にお迎えを頼む場合やお迎えが遅れる場合は保護者の方が前もって連絡をしてください。
- 5、 次の病気にかかったら、医師の登園許可書が必要となります。(はしか、風疹、水ぼうそう、百日ぜき、おたふくかぜ、インフルエンザ、プール熱、流行性角結膜炎)「治癒証明書」の用紙は保育園にありますので担任に申し出て下さい。
- 6、 投薬について。子どもの薬は本来保護者が登園して与えていただくのですが、保護者が登園できないときは、保育園の担当者が保護者に代わって与えます。万全を期すために「投薬願い」に必要事項を記入していただき、薬に添付して保育士に手渡していただきます。
座薬の取り扱いについては、原則として行いませんが必要な場合は、医師からの具体的な文書による指示を必要とします。使用にあたっては、その都度保護者に連絡します。ただしその座薬が初めて使用の場合は対応できません。

準備するもの(たんぽぽ0才)準備するもの(にじ2才)

準備するもの(かぜ・つき・たいよう)

準備するもの(ひまわり1才)

季節により担任と 季節により担任と 季節により担任と 季節により担任と

相談して下さい。 相談して下さい。 相談して下さい。 相談して下さい。
(毛布、タオルケット等) (毛布、タオルケット等) (毛布、タオルケット等) (毛布、タオルケット等)
昼寝用布団 昼寝用布団 昼寝用布団 昼寝用布団

うわぐつ うわぐつ パジャマ パジャマ パジャマ
パジャマ袋 パジャマ袋 パジャマ袋

着替え(数組) 着替え(数組) 着替え(数組) 着替え(数組)

食事用エプロン 食事用エプロン 月曜日に持参し 月曜日に持参し
(1日2～3枚) (1日2～3枚) 金曜日に持ち帰る 金曜日に持ち帰る

毎日必要なもの 月曜日に持参し金曜日に持ち帰るもの その他
なくなったら補充してください 着替え 着替え入れ袋 買い物袋
歯ブラシ 通園バックに入れて下さい。
(汚れ物をいれます。)

おべんとう コップ はし、はし入れ おたよりノート 通園バック
(主食のみ) おべんとう袋 袋に入れて下さい (園で用意します)

☆持ち物には名前を書いてください

☆毎日ハンカチを持ってきて下さい。

☆お誕生会はお弁当はいりません。はし、コップを持ってきて下さい。

☆持ち物は名前を書いてください。

汚れ物を入れる 汚れ物を入れる 汚れ物を入れる 汚れ物を入れる
ビニール袋 ビニール袋 ビニール袋 ビニール袋

離乳食が始まったら オムツ オムツ オムツ
おしり拭き おしり拭き おしり拭き

乾布まさつ用
タオル

☆持ち物には名前を書いてください。
☆オムツの後ろに名前を書いてください。

☆持ち物には名前を書いてください。

保護者各位

寄付のお願い

平成28年5月吉日
こまどり保育園

昨年度下半期に、一年間子どもたちが使いますタオルとティッシュの寄付をお願いしました。

たんぽぽ組、ひまわり組、にじ組さんに箱ティッシュ5箱。
かぜ組、つき組、たいよう組さんにおしぼりタオル5枚を寄付していただきました。

今年度上半期もタオルとティッシュの寄付を下記のようにお願いしたいと思います。ご協力をお願いします。

記

たんぽぽ組、ひまわり組、にじ組さんは
☆おしぼりタオル 5枚
素材が綿の物をお願いします。

かぜ組、つき組、たいよう組
☆箱ティッシュ 5箱

※クラスごとに寄付を頂く品物が違いますのでご注意ください。
よろしくをお願いします。